



COMPTE RENDU DE RÉUNION DU BUREAU EXÉCUTIF

DATE	LIEU	HEURE
20/02/2024	UCAD 2	15H -17H

Ordre du jour :

- 1) État des lieux des activités des directions (2022 – 2023)
- 2) Les perspectives

Participants :

Pr Babacar Sène, Directeur du LAFIDEV

Dr Aliou Niang FALL coordonnateur

Dr Seydou Nourou Ndiaye ; Partenariat, Consultance et Finances

Dr Abdoulaziz Garba, Coordonnateur des séminaires

Dr Ousmane DIENG, Coordinateur des mémoires

Dr Cheikh Ibrahima DAFFE, Chargé du Système d'information et de la Communication

Mme Bineta Diallo, Chargée du Système d'information et de la Communication

Tableau récapitulatif : Présentation rapport d'activité

LAFIDEL

Activités (SV : Rapports des directions)	Recommandations	Perspectives
<ul style="list-style-type: none"> • Organisation des séminaires doctoraux ; • Evaluation : état d'avancement des mémoires de Master ; • Soutenance de thèses • Organisation de Sessions de Soutenances groupées de mémoires ; • Etablissement de Partenariats stratégiques ; • Production d'Articles et de Working Paper • Consultance (Publication d'étude) ; • Création de plateformes d'information et de communication : site web, LinkedIn Twitter, mailing groupe ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Conserver le format des discutant internes et externes pour les présentations ; • Désigner un modérateur lors des présentations ; • Une meilleure planification des séminaires • Rédaction mémoire : format Article(papier) ; • Régulariser la cotisation mensuelle avant de soutenir ; • Indiquer aux étudiants le site du LAFIDEF pour le choix des sujets de mémoire en fonction des axes du labo : <ul style="list-style-type: none"> ➤ Axe 1 : Financement des Etats ➤ Axe 2 : Banque et finance inclusive ➤ Axe 3 : Finance de marché • Equilibrer la répartition dans l'encadrement : chaque Docteur, 2 étudiants ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation séminaire de présentation état d'avancement (mois de Mars 2024, date à déterminer) • Possibilité de Publication des mémoires soutenus ; • Création de base données des mémoires et des étudiants • Organiser des : <ul style="list-style-type: none"> ✓ séminaires invités, ✓ séminaires de lecture ✓ séminaires de formation(économétrie, intelligence artificielle, logiciel Python, latex, Machine learning, deeplearning, Modèle équilibre général • Formalisation statut d'association (Boite Postale)

<ul style="list-style-type: none"> • Mise en ligne des publications scientifiques (articles, working Paper ; • Mobilisation de ressources à travers les cotisations des membres ; <p>Source de vérification : Rapport d'activités de chaque direction (2022-2023)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Créer une rubrique ou sous rubrique « mémoires et séminaires » « Classement de revues » ; • Etablir une page de garde du Labo pour les mémoires et les Papiers. 	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser un Colloque (équipe de pilotage) ; • Développer les partenariats (• Développer des vidéos de modules de formation ; • Présentation en bimodal présentiel et virtuel(en ligne).
---	--	--

LAFIDEL

TABLEAU INDICATIF PAR DIRECTION

Bilan des activités par direction (2022-2023)		Synthèse du rapport d'activité	Recommandations	Perspectives
Direction Partenariat, Consultance et Finances		<ul style="list-style-type: none"> • Etablissement de Partenariats stratégiques ; • Mobilisation de ressources à travers les cotisations mensuelles des membres 	<ul style="list-style-type: none"> • Régulariser la cotisation mensuelle avant de soutenir ; • Formalisation statut d'association (Boite Postale) 	<ul style="list-style-type: none"> • Organiser un Colloque (équipe de pilotage) ; • Développer les partenariats (
Direction scientifique	Chargé des publications	<ul style="list-style-type: none"> • Production d'Articles et de Working Paper <p>Par les membres</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Etablir une page de garde uniforme du Labo pour les mémoires et les Papiers. 	<ul style="list-style-type: none"> • Possibilité de Publication des mémoires soutenus ;
	Chargé des séminaires	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation des séminaires doctoraux ; • Etat d'avancement de la thèse 	<ul style="list-style-type: none"> • Conserver le format des discutant internes et externes pour les présentations ; • Désigner un modérateur lors des présentations ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation séminaire de présentation état d'avancement (mois de Mars 2024, date à déterminer) • Organiser des :

			<ul style="list-style-type: none"> • Une meilleure planification des séminaires 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ séminaires invités, ✓ séminaires de lecture ✓ séminaires de formation(économétrie, intelligence artificielle, logiciel Python, latex, Machine learning, deeplearning, Modèle équilibre général
	Chargé des mémoires	<ul style="list-style-type: none"> • Organisation de Sessions de Soutenances groupées de mémoires ; • Evaluation : état d'avancement des mémoires de Master ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Rédaction mémoire : format Article(papier) ; • Indiquer aux étudiants le site du LAFIDEF pour le choix des sujets de mémoire en fonction des axes du labo : 	<ul style="list-style-type: none"> • Création de base données des mémoires et des étudiants

			<ul style="list-style-type: none"> ➤ Axe 1 : Financement des Etats ➤ Axe 2 : Banque et finance inclusive ➤ Axe 3 : Finance de marché <ul style="list-style-type: none"> • Equilibrer la répartition dans l'encadrement : chaque Docteur, 2 étudiants ; 	
Direction Système d'information et de la Communication	<ul style="list-style-type: none"> • Création de plateformes d'information et de communication : site web, LinkedIn Twitter, mailing groupe ; • Mise en ligne des publications scientifiques (articles, working Paper ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Créer une rubrique ou sous rubrique « mémoires et séminaires » « Classement de revues » ; 	<ul style="list-style-type: none"> • Développer des vidéos de modules de formation ; Présentation en bimodal présentiel et virtuel(en ligne).	

	<ul style="list-style-type: none">• Consultance (Publication d'étude) ;		
--	---	--	--

Fait à Dakar le 29 Février 2024

LAFIDEN

LAFIDEL